

An abstract graphic design featuring a dark blue background. In the top left, there is a cluster of white-outlined numbers (0-9) and geometric shapes like triangles and circles. Below this, a series of 3D cubes are arranged in a stepped, staircase-like pattern that descends from the top left towards the bottom right. The cubes are rendered in various shades of blue and grey, with some faces highlighted in a lighter blue. The overall composition is modern and geometric.

MANUAL DEL USUARIO

Repositorio Institucional de Base de Datos y Documentación del INEC (RIBD-INEC)

Diciembre 2015



Manual de Usuario del Repositorio Institucional de Bases de Datos y Documentación del INEC.

Dirección responsable:

Dirección de Registros Administrativos

Realizado por:

Victor Espinoza Ochoa

Analista de Registros Administrativos

Aprobado por:

Jose Villota

Jefe de Gestión de Innovación para Automatizar la Producción Estadística

Índice de Contenido

A.	INTRODUCCIÓN	9
B.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	11
C.	SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS	12
D.	FUNCIONALIDADES.....	15
1.	INGRESO AL SISTEMA	15
2.	MÓDULO CRONOGRAMA	16
3.	MÓDULO REPOSITORIO	18
3.1.	CARGA DE ARCHIVOS	19
3.2.	DESCARGA DE ARCHIVOS	24
4.	MÓDULO SOLICITUD.....	25
4.1.	PERFIL RESPONSABLE DE OPERACIÓN ESTADÍSTICA	26
4.2.	PERFIL RESPONSABLE (JEFE) DE UNIDAD DE GESTIÓN	30
4.2.1.	APROBACIÓN DE SOLICITUD	32
4.2.2.	RECHAZO DE SOLICITUD	35
4.3.	PERFIL RESPONSABLE DE DIRECCIÓN, COORDINACIÓN Y SUBDIRECCIÓN GENERAL	37
4.3.1.	APROBACIÓN DE SOLICITUD	38
4.3.2.	RECHAZO DE SOLICITUD	41
4.4.	PERFIL RESPONSABLE DE COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN EJECUTIVA PARA APROBACIÓN FINAL DE LA PUBLICACIÓN.....	43
4.4.1.	APROBACIÓN DE SOLICITUD	44
4.4.2.	RECHAZO DE SOLICITUD	47
5.	MÓDULO PUBLICACIÓN.....	49
5.1.	TRANSFERENCIA AL BANCO DE INFORMACIÓN	50
5.1.1.3.	BASE DE DATOS PUBLICADA	51
5.1.2.5.	DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	54
5.1.3	REVERTIR TRANSFERENCIA	57

Índice de Figuras

Figura 1: Ventana de ingreso.....	15
Figura 2: Listado de Aplicaciones	15
Figura 3: Venta principal RIBD-INEC	16
Figura 4: Módulo Cronograma	16
Figura 5: Selección de opciones.	17
Figura 6: Asignación de fechas.....	17
Figura 7: Lista de Cronogramas Asignados.	18
Figura 8: Notificación del período de carga.....	18
Figura 9: Ejemplo de estructura de carpetas.....	19
Figura 10: Opción Módulo Repositorio.....	19
Figura 11: Visualización de Cronogramas Asignados	20
Figura 12: Navegación de Carpetas.....	20
Figura 13: Selección de carpeta a cargar.....	21
Figura 14: Opción Seleccionar Archivo	21
Figura 15: Abrir Archivo	21
Figura 16: Opción cargar	22
Figura 17: Cargando Archivo	22
Figura 18: Mensaje Carga Completa	22
Figura 19: Archivo Cargado	23
Figura 20: Notificación de archivo cargado.	23
Figura 21: Mensaje fuera de fechas de carga.	24
Figura 22: Búsqueda de localización	24
Figura 23: Localización del archivo en el directorio	24
Figura 24: Selección de archivo a descargar	25
Figura 25: Opción Descargar archivo.....	25
Figura 26: Opción Solicitud.....	26
Figura 27: Selección Rol.....	26
Figura 28: Selección de parámetros.	27
Figura 29: Selección Cargo Superior	27
Figura 30: Descripción de la solicitud.....	28
Figura 31: Confirmación de solicitud.....	28
Figura 32: Mensaje Solicitud enviada	28
Figura 33: Lista de Solicitudes Generadas.....	29
Figura 34: Detalle de la Solicitud	29
Figura 35: Notificación de solicitud mediante correo institucional.....	30
Figura 36: Lista de Solicitudes	31
Figura 37: Despacho Solicitud	31
Figura 38: Opción aprobación de solicitud	32
Figura 39: Mensaje Esperar.....	32
Figura 40: Mensaje Confirmación de remisión de Solicitud.....	32
Figura 41: Lista de solicitudes generadas.....	33
Figura 42: Detalle de Solicitud	33
Figura 43: Notificación de aprobación y remisión a superior	34

Figura 44: Notificación de solicitud a despachar	34
Figura 45: Rechazo de solicitud	35
Figura 46: Mensaje confirmación rechazo.....	35
Figura 47: Lista de Solicitudes	35
Figura 48: Detalle solicitud Rechazo	36
Figura 49: Notificación Rechazo Solicitud.	36
Figura 50: Listas de solicitudes	37
Figura 51: Despacho de solicitud	38
Figura 52: Opción aprobación de solicitud	38
Figura 53: Mensaje Esperar	39
Figura 54: Mensaje Confirmación de remisión de Solicitud	39
Figura 55: Lista de solicitudes generadas	39
Figura 56: Detalle de Solicitud	40
Figura 57: Notificación de aprobación y remisión a superior	40
Figura 58: Notificación de solicitud a despachar	41
Figura 59: Rechazo de solicitud.....	41
Figura 60: Mensaje confirmación rechazo.....	42
Figura 61: Lista de Solicitudes	42
Figura 62: Detalle solicitud rechazada	42
Figura 63: Notificación Rechazo Solicitud	43
Figura 64: Lista de Solicitudes	43
Figura 65: Despacho Solicitud	44
Figura 66: Opción aprobación de solicitud	45
Figura 67: Mensaje Esperar	45
Figura 68: Mensaje Confirmación Despacho	45
Figura 69: Lista de solicitudes.....	45
Figura 70: Detalle de Solicitud	46
Figura 71: Notificación de aprobación final	46
Figura 72: Notificación Publicación Aprobada	47
Figura 73: Rechazo de solicitud.....	47
Figura 74: Mensaje confirmación rechazo.....	48
Figura 75: Lista de Solicitudes	48
Figura 76: Detalle solicitud Rechazo	48
Figura 77: Notificación Rechazo Solicitud.	49
Figura 78: Módulo de Publicación	49
Figura 79: Lista de publicaciones aprobadas	50
Figura 80: Ventana Trasferencia de Información	51
Figura 81: Opción Descomprimir Archivo Principal	52
Figura 82: Transferencia de Base de Datos Abiertos CSV	52
Figura 83: Mensaje Espere	53
Figura 84: Actualización de Transferencia Completa	53
Figura 85: Actualización de publicaciones aprobadas - transferido	53
Figura 86: Transferencia de Documentos de Publicación	54
Figura 87: Transferir documentos por tipo	55
Figura 88: Mensaje de Espera	55

Figura 89: Actualización de documentos transferidos. 56

Figura 90: Actualización de estado de Archivo Principal 56

Figura 91: Actualización de publicaciones aprobadas - transferido 57

Figura 92: Revertir información 57

Figura 93: Registro Revertido 58

Figura 94: Actualización publicaciones aprobadas - Revertido 58

Índice de Tablas

Tabla 1. REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA 11

Tabla 2: SOLICITUD DE NUEVOS REQUERIMIENTOS..... 12

A. INTRODUCCIÓN

El Repositorio Institucional (RIBD-INEC) es una herramienta que almacena, resguarda y permite el control de la transferencia entre usuarios internos, de información generada a partir del Modelo de Producción Estadística, entre los principales se mencionan: bases de datos (de entrada, micro, macro y de salida), documentos metodológicos (tabulados, sintaxis, formularios, metodologías, informes ejecutivos, presentación de principales resultados, metadatos), entre otros insumos o productos estadísticos.

En este manual se encuentra la documentación que facilita al usuario el correcto uso del sistema, se detallan las diferentes opciones que ofrece, y la forma de acceder a cada uno de ellos dependiendo de las necesidades de los usuarios, en este contexto se implementan los Módulos de Solicitud, Repositorio, Cronograma y Publicación, permitiendo abordar las funcionalidades o procesos que se detallan a continuación:

- Carga o transferencia de Base de Datos Fuente desde DIRAD, hacia las Direcciones de Producción Estadística.- Para dicha acción, el responsable de Unidad de Gestión asigna al responsable de Carga el calendario (MÓDULO CRONOGRAMA) a la correspondiente operación estadística o temática para su destino.
- Carga o transferencia de Base de Datos Validadas (Procesadas) de operaciones estadísticas o temáticas desde diferentes Direcciones de Producción Estadística hacia DIRAD.
- Cargar o transferencia de información interna (Dato Confidencial y/o Dato No Confidencial) en la unidad de gestión de la dirección de producción estadística.- Para dicha acción, el responsable de Unidad de Gestión y/o Director asigna al responsable de Operación Estadística o Temática el calendario correspondiente.
- Carga o transferencia de información para Análisis. Para dicha acción, el responsable de Operación Estadística o Temática, Unidad de Gestión y/o Director carga la información en la carpeta ANALISIS contenida dentro de la carpeta 2. BASE DE DATOS VALIDADA.
- Revisión y aprobación de Productos para difusión o publicación a los usuarios de la información. - Para dicha acción, una vez cargado el archivo digital mediante calendario asignado, el responsable de la Operación Estadística solicita a su superior la revisión y aprobación de mismo, para que de la misma manera este solicite a su superior tal propósito, hasta obtener la aprobación final del Director Ejecutivo.

- Confirmación por parte de DICOS, emitiendo las observaciones correspondientes sobre el producto aprobado.
- Transferencia de Datos Abiertos al Banco de Información para su difusión.

B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Tabla 1. REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA

CARACTERÍSTICAS	RIBD-INEC
LINK: (Solo acceso dentro del INEC)	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/
CONEXIÓN DE RED	Se recomienda conectarse a la red por medio de CABLE UTP para agilizar la rapidez de carga o descarga de archivos.
TAMAÑO DE ARCHIVOS	Se recomienda realizar cargas o descargas de archivos de MAYOR tamaño en horarios de almuerzo (12h15 – 14h00) o fuera de la jornada laboral para evitar saturaciones en la red.
NAVEGADOR WEB	Mozilla Firefox 43.0+ , Google Chrome 50.0+

C. SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS

En caso que se requiera implementar:

- Procesos de transferencia de Base de Datos y/o Documentos
- Creación de nueva Dirección, Unidad de Gestión, Operación Estadística o Temática, Periodo o Tipo de Información
- Entre otros.

Gestionar mediante el documento de Solicitud de Nuevos Requerimientos (ver Tabla 2) con la Unidad de Gestión de Innovación para Automatizar la Producción Estadística (GIAPE) la Dirección de Registros Administrativos. (Documento disponible para descarga en la ventana principal del RIBD-INEC).

Tabla 2: SOLICITUD DE NUEVOS REQUERIMIENTOS

SOLICITUD DE NUEVOS REQUERIMIENTOS			
N° GIAPE_SR_01_PRY-AAAA-99999		Fecha de Solicitud:	
		dd	mm
		yyyy	
Datos Básicos del Solicitante			
Nombres y Apellidos			
Dirección-Unidad			
Rol			
Teléfono / e-mail			
Diligenciado por			
Responsable de desarrollo:			
1. Antecedentes:			
[Resuma a medida de justificación los motivos del desarrollo del solicitado]			
2. Objetivos o alcances del requerimiento:			
[Identifique cuáles son los alcances y/o objetivos que el requerimiento deberá satisfacer]			

3. Requerimientos:

[Detalle de todos los insumos (documentos, información, etc) que se requiere y sin los cuales no se podrá dar inicio a la actividad]

Ejemplo en caso que la información lo amerite.

DATOS INFORMATIVOS	
Nombre y SIGLA de la Coordinación	Ejemplo: COORDINACIÓN GENERAL TÉCNICA DE PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA (CGTPE)
Responsable Coordinación	Markus Nabernegg
Nombre y SIGLA de Dirección	Ejemplo: Dirección de Estadísticas Sociodemográficas (DIES)
Responsable Dirección	Andrés Alban
Nombre y SIGLA de la Unidad de Gestión	Ejemplo: Gestión de Estadísticas Permanentes a Hogares (GEPH)
Responsable Unidad de Gestión	Patricio Rivas
Operación Estadística / Temática (SIGLA)	Ejemplo: Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo (ENEMDU)
Responsable (s) de Operación Estadística o Temática, en caso de que exista o el mismo de la Unidad de Gestión.	Adriana Urcuango
Periodicidad Año	Ejemplo: 2016
Periodicidad Mes	Ejemplo: Mensual (Enero – Diciembre), Anual (una al año) o Trimestral (Especificar meses)
Información (Base de Datos y/o Documentos Metodológicos)	Base de Datos / Documentos Metodológicos (uno o ambos)
Tipo de información (Dato confidencial/ No Confidencial)	DATO CONFIDENCIAL / DATO NO CONFIDENCIAL (uno o ambos)

4. Riesgos del Requerimiento (uso GIAPE):

Se determina los riesgos del desarrollo del requerimiento en caso de existir de acuerdo al análisis correspondiente]

5. Impacto del Requerimientos (uso GIAPE):

[Se identifica el o los impactos de realizar el que el requerimiento, su grado de afectación en la estructura actual]

6. Supuestos del Requerimiento (uso GIAPE):

[Se enfatiza los factores que para propósitos de la planificación del proyecto se consideran verdaderos, reales o ciertos]

7. Exclusiones del Requerimiento (uso GIAPE):

[Entregables, procedimientos, características, requisitos, funciones, fases, etapas, etc., que son exclusiones conocidas y forman parte del alcance del proyecto]

8. Documentos Adjuntos

- ☐ Formularios
☐ Malla de Validación
 Otros – Especifique:
☐ _____

Historial de Revisiones

[Repositorio del historial de modificaciones que ha sufrido el presente documento]

Fecha	Versión	Descripción	Responsable de revisión
dd/mm/aaaa	01	Versión inicial	

UNIDAD SOLICITANTE	UNIDAD GIAPE
ELABORADO POR	DILIGENCIADO POR
Nombre: C.C.	Nombre: C.C.
REVISADO POR:	REVISADO POR:
Nombre: C.C.	Nombre: C.C.
APROBADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: C.C.	Nombre: C.C.

D. FUNCIONALIDADES

A continuación se describen las funcionalidades implementadas en el RIBD-INEC.

1. INGRESO AL SISTEMA

Para ingresar al sistema ingresar al link <http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/>, desde su navegador web, se muestra la ventana del sistema de seguridad llamado LOGINEC e ingrese el nombre de usuario y la contraseña (misma del computador), luego presionar el botón [Ingresar], ver *Figura 1*.

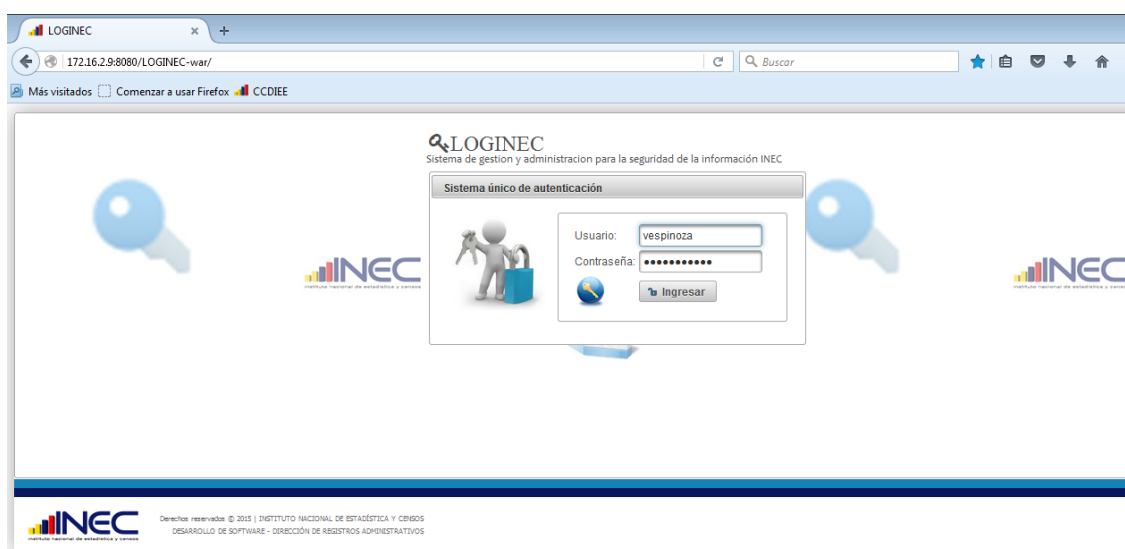


Figura 1: Ventana de ingreso

- Se muestra una lista de aplicaciones o sistemas asignados al usuario, en este caso presionar la opción [Ir a la página] del registro del RIBD-INEC (REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE BASE DE DATOS), ver *Figura 2*.

Listado de Aplicaciones				
	Aplicación	Estado	Porcentaje	Url
	RIBD-INEC (REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE BASES DE DATOS)	DESARROLLO	100%	Ir a la página
	LOGINEC	DESARROLLO	80%	Ir a la página
	INFOCAPT	DESARROLLO	60%	Ir a la página
	METADEC	DESARROLLO	87%	Ir a la página

Figura 2: Listado de Aplicaciones

- Se despliega una nueva ventana, en la cual se muestra el entorno de trabajo del RIBD-INEC compuesta por un menú con los módulos implementados y archivos de ayuda para su descarga, ver *Figura 3*.



Figura 3: Vista principal RIBD-INEC

2. MÓDULO CRONOGRAMA

El Repositorio Institucional implementa un módulo de asignación del calendario para una adecuada planificación y gestión en la entrega o carga de los archivos de base de datos y documentos para su publicación correspondiente.

Los responsables de las Jefaturas de Unidad de Gestión y/o Directores de Producción Estadística asignarán el calendario a los responsables de las Operaciones Estadísticas o Temáticas bajo su cargo.

- Una vez que el ingresado en la ventana principal del aplicativo, en el menú seleccionar la opción [Administración] y luego en [Cronograma]. Ver Figura 4.



Figura 4: Módulo Cronograma

- El responsable selecciona las opciones correspondientes (ver *Figura 5*), para que de acuerdo a esto se liste el o los responsables según la operación estadística o temática.

CRONOGRAMA DE ENTREGA
 Permite administrar las fechas de entrega de los archivos de las base de datos

Dirección: DECON
 Unidad: GIE
 Operación Estadística: IPP - SIPRO
 Año: 2016
 Mes: 08. AGOSTO
 Base de Datos: 4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS
 Tipo de Base: DATO NO CONFIDENCIAL
 Responsable de Carga: Seleccione...
 Fecha Inicio:
 Fecha Fin:

Selecciones disponibles para Responsable de Carga:

- Seleccione...
- Galo Arias - Jefe de Unidad GIE DECON
- Ana Zapata - Responsable IPP-SIPRO GIE DECON
- Rocio Andino - Responsable IPP-SIPRO GIE DECON

Figura 5: Selección de opciones.

- Seguidamente se asigna la fecha de inicio y fin; y se presiona la opción [Guardar]. Ver *Figura 6*.

CRONOGRAMA DE ENTREGA
 Permite administrar las fechas de entrega de los archivos de las base de datos

Dirección: DECON
 Unidad: GIE
 Operación Estadística: IPP - SIPRO
 Año: 2016
 Mes: 08. AGOSTO
 Base de Datos: 4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS
 Tipo de Base: DATO NO CONFIDENCIAL
 Responsable de Carga: Rocio Andino - Responsable IPP-SIPRO GIE DECON
 Fecha Inicio: 16-1-2017
 Fecha Fin: 20-1-2017

Botones: Guardar, Nuevo

Figura 6: Asignación de fechas

- Finalmente se listan los cronogramas asignados como se muestra en la *Figura 7*.

Lista de Calendarios											
1 de 1					<div><div><div></div></div><div><<</div><div>1</div><div>>></div><div></div></div>						
Responsable	Dirección	Unidad	Ope. Estadística	Año	Mes	Base de Datos:	Tipo de Base:	Fecha Inicio:	Fecha Fin:	Editar	Eliminar
Rocio Andino	DECON	GIE	IPP - SIPRO	2016	08. AGOSTO	4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS	DATO NO CONFIDENCIAL	2017-01-16 00:00:00.0	2017-01-20 23:59:59.0		
Ana Zapata	DECON	GIE	IPP - SIPRO	2016	08. AGOSTO	4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS	DATO NO CONFIDENCIAL	2016-12-20 00:00:00.0	2016-12-24 23:59:59.0		
Rocio Andino	DECON	GIE	IPP - SIPRO	2016	08. AGOSTO	4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS	DATO NO CONFIDENCIAL	2016-12-20 00:00:00.0	2016-12-22 23:59:59.0		
1 de 1					<div><div><div></div></div><div><<</div><div>1</div><div>>></div><div></div></div>						

Figura 7: Lista de Cronogramas Asignados.

- Se notificará por medio de correo electrónico el período y los días faltantes para realizar la carga de archivos, ver ejemplo Figura 8.

Seguimiento. Completada el Lunes, 23 de enero de 2017.																			
Categoría verde																			
De:	RIBD-INEC <pcentral@inec.gob.ec>																		
Para:	INEC Victor Espinoza																		
CC:																			
Asunto:	RIBD-INEC - Período de carga de Archivos al Repositorio de Base de Datos																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">RIBD-INEC</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fecha Inicio:</td><td>2017-01-16 00:00:00.0</td></tr> <tr> <td>Fecha Final:</td><td>2017-01-20 23:59:59.0</td></tr> <tr> <td>Dirección:</td><td>DECON</td></tr> <tr> <td>Unidad:</td><td>GIE</td></tr> <tr> <td>Operación Estadística:</td><td>IPP - SIPRO</td></tr> <tr> <td>Año - Mes Período:</td><td>2016 - 08. AGOSTO</td></tr> <tr> <td>Acceso al aplicativo:</td><td>http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/</td></tr> <tr> <td>Nota:</td><td>Faltan 1 día(s). Pasado este período, se desactivará el directorio de carga.</td></tr> </tbody> </table>		RIBD-INEC		Fecha Inicio:	2017-01-16 00:00:00.0	Fecha Final:	2017-01-20 23:59:59.0	Dirección:	DECON	Unidad:	GIE	Operación Estadística:	IPP - SIPRO	Año - Mes Período:	2016 - 08. AGOSTO	Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/	Nota:	Faltan 1 día(s). Pasado este período, se desactivará el directorio de carga.
RIBD-INEC																			
Fecha Inicio:	2017-01-16 00:00:00.0																		
Fecha Final:	2017-01-20 23:59:59.0																		
Dirección:	DECON																		
Unidad:	GIE																		
Operación Estadística:	IPP - SIPRO																		
Año - Mes Período:	2016 - 08. AGOSTO																		
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/																		
Nota:	Faltan 1 día(s). Pasado este período, se desactivará el directorio de carga.																		

Figura 8: Notificación del período de carga

3. MÓDULO REPOSITORIO

Módulo que implementa un esquema de carpetas distribuidas (ver *Figura 9*) como señala el ANEXO DEL REPOSITORIO¹, según el rol y permisos asignados por el Administrador previa autorizaciones, se despliegan los accesos a los usuarios para cargar y/o descargar los archivos de información.

¹ Documento disponible en ventana principal del sistema.

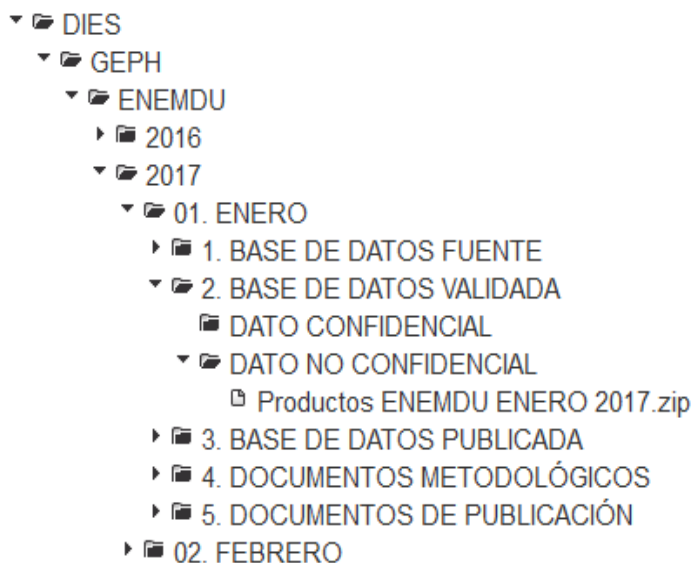


Figura 9. Ejemplo de estructura de carpetas

- Una vez ingresado en la ventana principal del aplicativo, en el menú seleccionar la opción [Administración] y luego en [Repositorio]. Ver Figura 4.

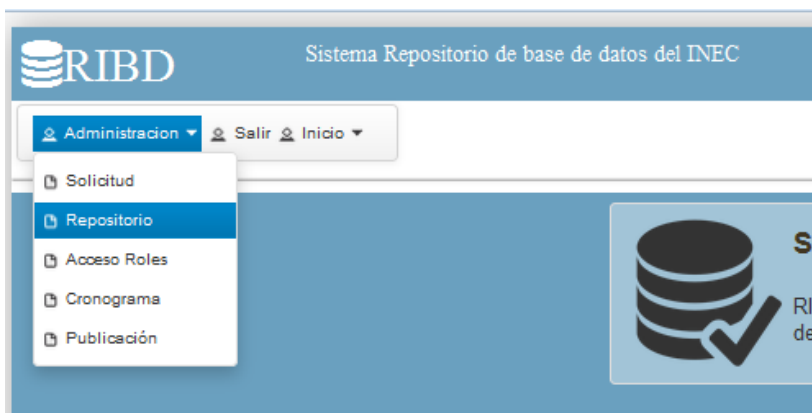


Figura 10: Opción Módulo Repositorio

3.1. CARGA DE ARCHIVOS

Si el archivo a cargar es para publicación en el portal web o para transferencia de Bases Fuente desde DIRAD hacia las otras Direcciones, debe existir un cronograma asignado (ver MÓDULO CRONOGRAMA), se puede visualizar el cronograma asignado en la parte derecha de la ventana (ver Figura 11).

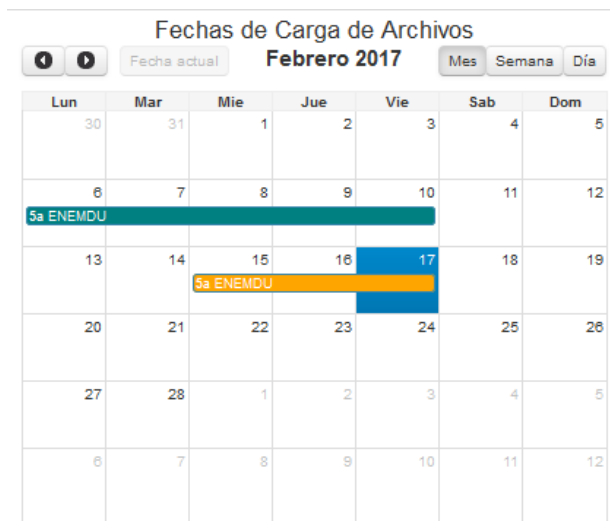


Figura 11: Visualización de Cronogramas Asignados

- Luego, navegar en el directorio de carpetas que se despliegan de acuerdo al rol asignado presionando en la flecha como se muestra en la Figura 12.

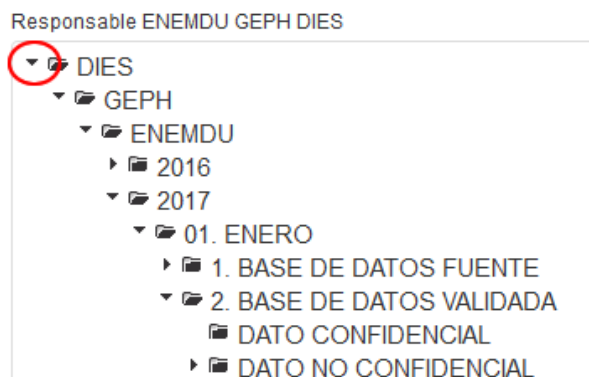


Figura 12: Navegación de Carpetas

- Seleccionar la carpeta final para cargar el archivo. Ver Figura 13.

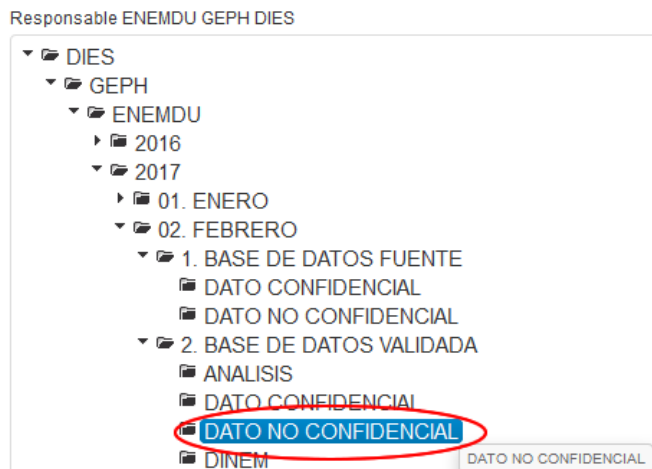


Figura 13: Selección de carpeta a cargar.

- En la parte inferior presionar el botón [+Selecione Archivo] como se muestra en la Figura 14.

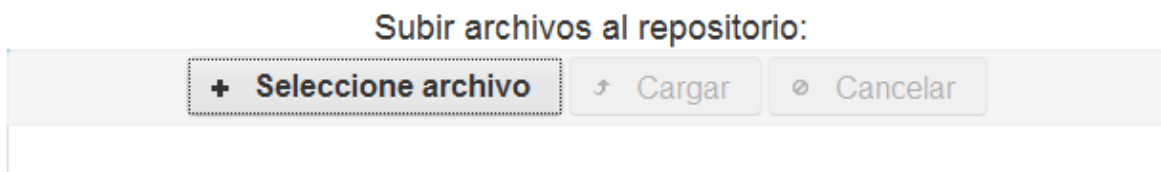


Figura 14: Opción Seleccionar Archivo

- Buscar y seleccionar el archivo a cargar, luego presionar la opción [Abrir] como se muestra en la Figura 15.

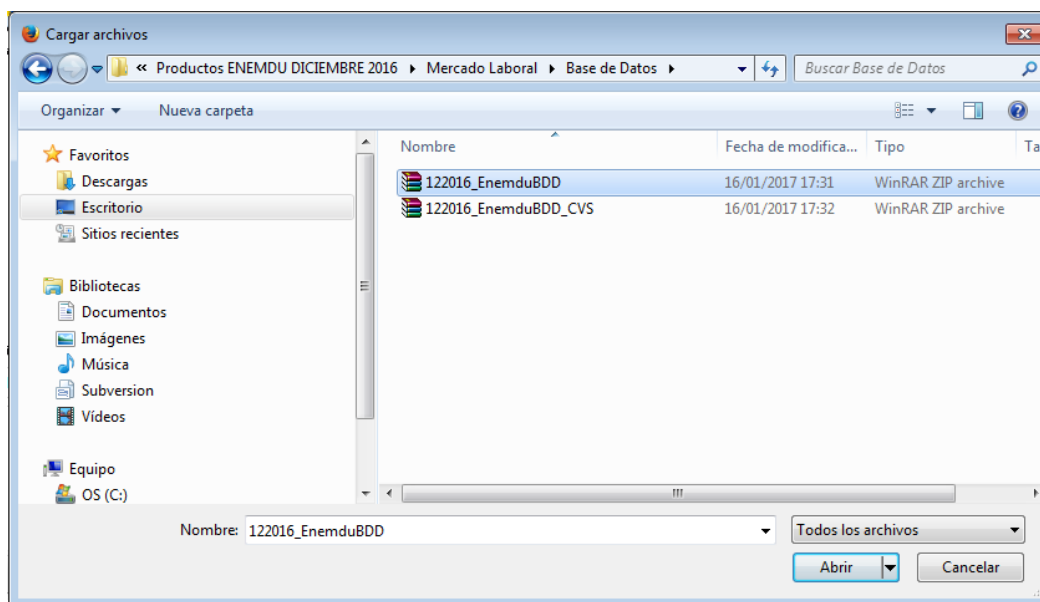


Figura 15. Abrir Archivo

- Verificar el archivo seleccionado (nombre y tamaño), luego presionar el botón [Cargar], caso contrario presionar [Cancelar].

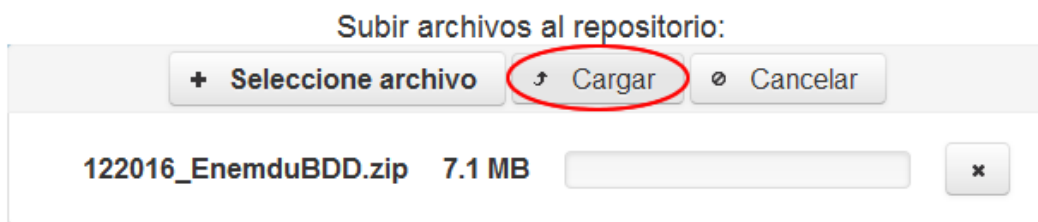


Figura 16: Opción cargar

- Se visualiza el mensaje que se está cargando el archivo. El tiempo de espera depende del tamaño del archivo y la forma de conexión del computador. Ver Figura 17.

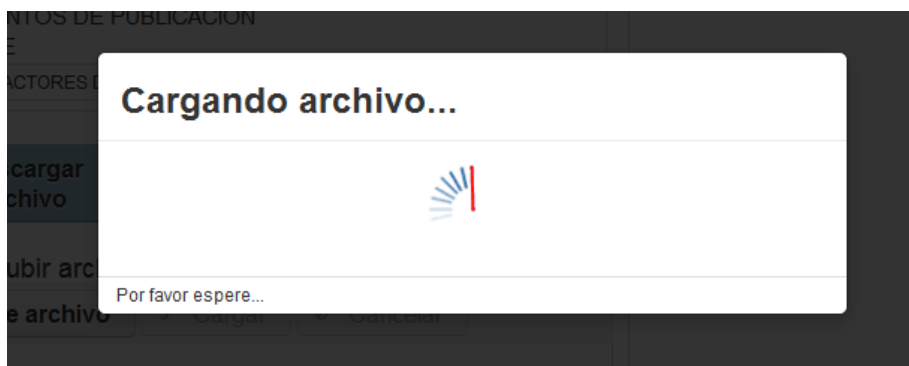


Figura 17: Cargando Archivo

- Al finalizar la carga se muestra el mensaje de Carga Completa (ver Figura 18) y el archivo cargado se lista en el directorio de carpetas (ver Figura 19).



Figura 18: Mensaje Carga Completa

- ▼ DIES
 - ▼ GEPH
 - ▼ ENEMDU
 - ▼ 2016
 - 10. OCTUBRE
 - 12. DICIEMBRE
 - ▼ 2017
 - 01. ENERO
 - ▼ 02. FEBRERO
 - 1. BASE DE DATOS FUENTE
 - ▼ 2. BASE DE DATOS VALIDADA
 - ANALISIS
 - DATO CONFIDENCIAL
 - ▼ DATO NO CONFIDENCIAL
 - 122016_EnemduBDD.zip
 - DINEM
 - 3. BASE DE DATOS PUBLICADA
 - 4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS
 - 5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN

20
27
6

Última modificación: viernes 17 de febrero de 2017 15:02:11 Tamaño: 7.07 MB

Figura 19: Archivo Cargado

- Seguidamente se notifica mediante correo institucional la carga del archivo con la información del mismo, a todos los responsables que tienen acceso a la carpeta seleccionada. (ver Figura 20)

RIBD-INEC - Archivo Cargado - Mensaje (HTML)
Enviado el: viernes 17/02/2017 15:02

Archivo

Mensaje

De: RIBD-INEC <pcentral@inec.gob.ec>

Para: INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza

CC:

Asunto: RIBD-INEC - Archivo Cargado

RIBD-INEC	
Solicitante / Responsable:	ADRIANA URCUANGO
Nombre Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Operación Estadística:	ENEMDU
Año - Mes Periodo:	2017 - 02. FEBRERO
Tipo de Base de Datos:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Localización:	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Fecha y Hora:	viernes 17 de febrero de 2017 15:02:12
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 20: Notificación de archivo cargado.

- En caso que no esté asignado ningún cronograma al momento de cargar el archivo se mostrará el siguiente mensaje. (ver Figura 21)

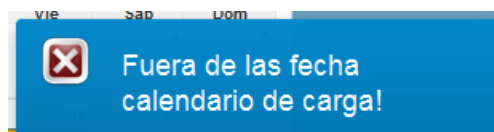


Figura 21: Mensaje fuera de fechas de carga.

3.2. DESCARGA DE ARCHIVOS

- En caso que se posea la localización del archivo a descargar, copiarla en el campo de la parte superior de la ventana y presionar el botón [Buscar]

Copie aquí la localización indicada en el correo institucional:

Figura 22: Búsqueda de localización

- Se despliega el directorio de carpetas donde se encuentra el archivo. (ver Figura 23).

Copie aquí la localización indicada en el correo institucional:

Responsable ENEMDU GEPH DIES

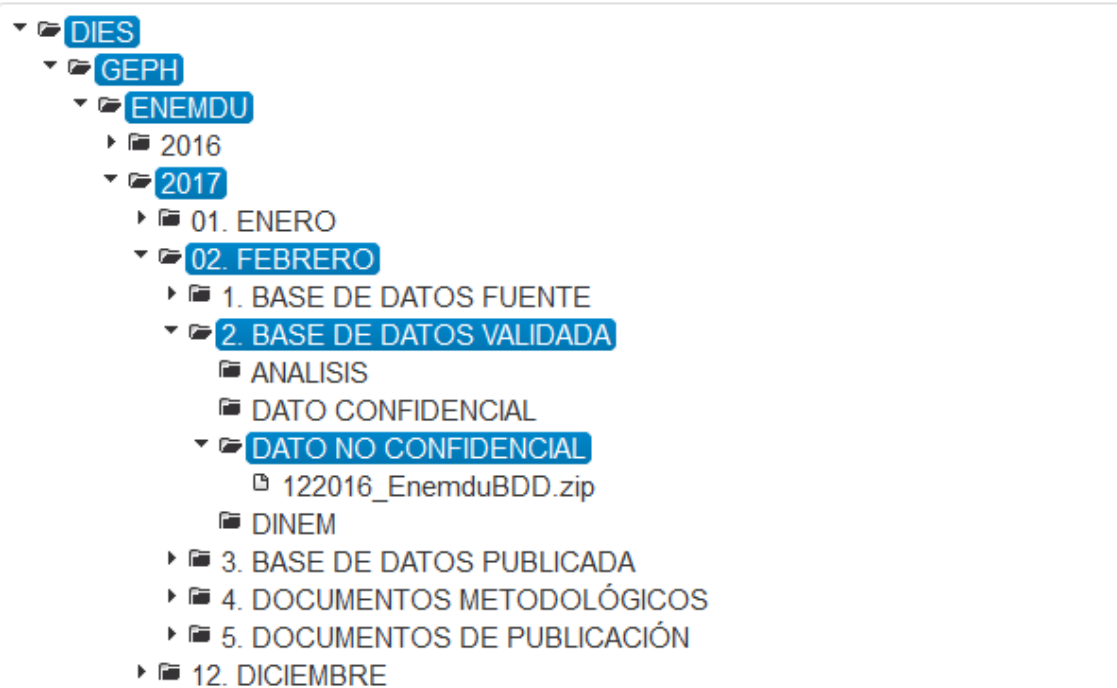


Figura 23: Localización del archivo en el directorio

- Seleccionar el archivo a descargar como se muestra en la Figura 24.

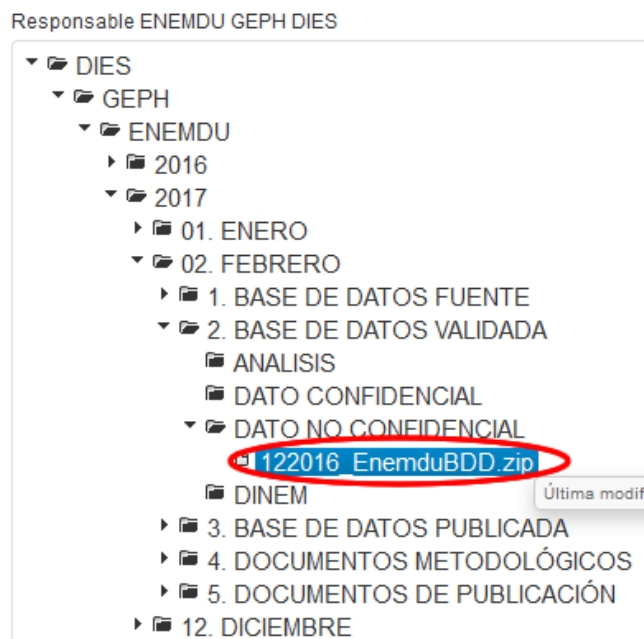


Figura 24: Selección de archivo a descargar

Presionar el botón [Descargar] en la parte inferior de la pantalla (Ver Figura 25) y esperar a que se complete la descarga del archivo.



Figura 25: Opción Descargar archivo

4. MÓDULO SOLICITUD

Una vez cargado el archivo destinado para publicación se prosigue a realizar lo siguiente:

1. El solicitante o emisor genera una solicitud para aprobación y revisión del mismo siguiendo el flujo especificado en el ANEXO DEL REPOSITORIO.
2. El destinatario o receptor es notificado por correo electrónico institucional para su despacho.

Para ello:

- Una vez ingresado en la ventana principal del aplicativo, en el menú seleccionar la opción [Administración] y luego [Solicitud]. Ver Figura 26.



Figura 26: Opción Solicitud

- En caso que se posea más de un rol, seleccionar el indicado para realizar las acciones de acuerdo al cargo. Ver Figura 27.

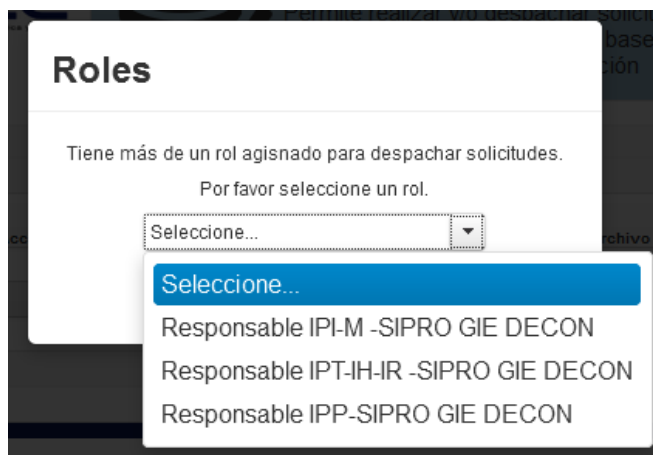


Figura 27: Selección Rol

4.1. Perfil Responsable de Operación Estadística

- El responsable de la operación estadística en este caso puede ser el Jefe de la Unidad de Gestión o un Técnico designado para el efecto, el cual genera la solicitud seleccionando la información correspondiente, tener en cuenta que para realizar la revisión y aprobación se lista el o los archivos cargados, verificar que sea el correcto y seleccionarlo (ver Figura 28).

Motivo: Aprobación de Base / Documento de Put

Dirección: DIES

Unidad: GEPH

Operación Estadística: ENEMDU

Año: 2017

Mes: 02. FEBRERO

Base de Datos: 2. BASE DE DATOS VALIDADA

Tipo de Base: DATO NO CONFIDENCIAL

Archivo: Seleccione...

Acción: Seleccione...

Dirigido a: 122016_EnemduBDD.zip - Última modificación: viernes 17 de febrero de 2017 15:02:17

Descripción:

Figura 28. Selección de parámetros.

- En el campo [Acción] seleccionar la opción [Aprobación Superior], para que se liste el responsable con cargo superior y poder dirigir la solicitud correspondiente.

Motivo: Aprobación de Base / Documento de Put

Dirección: DIES

Unidad: GEPH

Operación Estadística: ENEMDU

Año: 2017

Mes: 02. FEBRERO

Base de Datos: 2. BASE DE DATOS VALIDADA

Tipo de Base: DATO NO CONFIDENCIAL

Archivo: 122016_EnemduBDD.zip - Última modifi

Acción: Aprobación Superior

Dirigido a: Seleccione...

Descripción: Patricio Rivas - Jefe de Unidad GEPH DIES

Enviar Nuevo

Figura 29: Selección Cargo Superior

- Describir la petición correspondiente y presionar el botón [Enviar], (ver Figura 30).

Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Put
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Operación Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de Datos:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Tipo de Base:	DATO NO CONFIDENCIAL
Archivo:	122016_EnemduBDD.zip - Última modifi
Acción:	Aprobación Superior
Dirigido a:	Patricio Rivas - Jefe de Unidad GEPH DIE
Descripción:	Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017

Figura 30: Descripción de la solicitud

- Confirmar envío de la solicitud. Ver Figura 31.

Confirmación

⚠ Esté solicitud no se podrá modificar! Desea enviarla?

Figura 31: Confirmación de solicitud

- Se muestra un mensaje de confirmación de envío de la solicitud. Ver Figura 32.

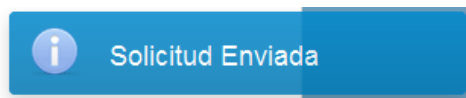


Figura 32: Mensaje Solicitud enviada

- Se lista las solicitudes en la parte inferior como se puede apreciar en la Figura 33, el estado de la misma estará en [Pendiente] y se actualizará conforme a las revisiones que se realicen. Para ver el historial y estado de revisiones y aprobaciones de cada solicitud presionar la opción [Ver detalle].

Listar Solicitudes por:

- ☒ Todas
 ☐ Pendientes
 ☐ En trámite
 ☐ Aprobadas
 ☐ Rechazadas
☐ Revisiones Pendientes
 ☐ Revisiones En trámite
 ☐ Revisiones Aprobadas
 ☐ Revisiones Rechazadas

Lista de Solicitudes												
1 de 1												
No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecedente
423	2017-02-17 16:32:52.97	ADRIANA URCUANGO	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Patricio Rivas	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduB	2017-02-17 15:02:12.0		
416	2017-02-08 14:21:24.75	ADRIANA URCUANGO	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Andres Alban	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 01. ENERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	Productos ENEMDU DICIEMBRE 2016.zip	2017-02-08 14:13:38.344		
409	2017-02-08 14:14:18.33	ADRIANA URCUANGO	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Andres Alban	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 01. ENERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	Productos ENEMDU DICIEMBRE 2016.zip	2017-02-08 14:13:38.344		
402	2017-01-17 11:36:49.88	ADRIANA URCUANGO	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Andres Alban	DIES - GEPH - ENEMDU	2016 - 12. DICIEMBRE	2. BASE DE DATOS VALIDADA	Productos ENEMDU DICIEMBRE 2016_REVISADA.z	2017-01-17 11:36:28.091		
1 de 1												

Figura 33: Lista de Solicitudes Generadas.

- Al presionar el botón [Ver Detalle] de la Figura 33, se visualizan los datos específicos de la solicitud, además de la posibilidad de descargar el archivo presionando la opción [Descargar Archivo], ver Figura 34.

Detalle de Solicitud

No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - PENDIENTE.

[Cerrar](#)

Figura 34: Detalle de la Solicitud

- La solicitud generada se notifica al destinatario por medio de correo institucional, ver Figura 35.

RIBD-INEC - Solicitud a despachar - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje

De: RIBD-INEC <pcentral@inec.gob.ec> Enviado el: viernes 17/02/2017 16:33
Para: INEC Víctor Espinoza
CC:
Asunto: RIBD-INEC - Solicitud a despachar

RIBD-INEC	
No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Operación Estadística:	ENEMDU
Año - Mes Período:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Fecha de Carga del Archivo:	viernes 17 de febrero de 2017 15:02:12
Localización:	DIESGEPHENEMDU201702. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - PENDIENTE.
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 35: Notificación de solicitud mediante correo institucional.

4.2. Perfil Responsable (Jefe) de Unidad de Gestión

- En caso que el jefe de unidad de gestión genere la solicitud por ser el mismo responsable de operación estadística ir al punto 4.1 del este documento.
- En caso que ya se haya generado la solicitud por otro responsable de la operación estadística y notificada al jefe de gestión por correo institucional, se procede a remitir la solicitud a su superior de la siguiente manera:
- En la parte inferior se listan las solicitudes, las solicitudes pendientes se encuentran de color Naranja, para tramitar, presionar el botón [Despachar] como se muestra en la Figura 36.

Listar Solicitudes por:

☒ Todas
 ☐ Pendientes
 ☐ En trámite
 ☐ Aprobadas
 ☐ Rechazadas
 ☐ Revisiones Pendientes
 ☐ Revisiones En trámite
 ☐ Revisiones Aprobadas
 ☐ Revisiones Rechazadas

No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecede	Estado de Solicitud	Despacha
423	2017-02-17 16:32:52.971	ADRIANA URCUANGO	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Patricio Rivas	DIES - GESRA - EGRESOS HOSPITALARI	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	defunciones_fetale	2017-02-21 16:13:23.39			Pendiente	

Figura 36: Lista de Solicitudes

- Se visualiza la ventana (Figura 37) detallando la información de la solicitud, se puede revisar el archivo en la opción [Descargar Archivo], existen 3 opciones en el campo de selección de Acción, que se especifican a continuación:
 - Enviar – Revisión Asistente: En caso que se disponga de asistente y se requiera revisión de la información, se notifica por correo electrónico institucional al destinatario asistente.
 - Aprobar y enviar a Superior: Se aprueba el archivo mediante la presente solicitud para enviar a su superior, se notifica la aprobación por correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante, además se envía la solicitud a su destinatario superior.
 - Remitir – Solicitud Rechazada: Se rechaza el archivo mediante la presente solicitud y se notifica por medio de correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante.

Despacho

Solicitud de Aprobación

No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Ope. Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	defunciones_fetales_incon_final.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-21 16:13:23.39
Localización de Archivo	DIRADIGSRAIDIES INFORMACION DE ENCUESTAS SIES\2017\02. FEBRERO\1. BASE DE DATOS FUENTE\DATO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - PENDIENTE.
Acción:	<div> <div>Seleccione...</div> <div> <div>Seleccione...</div> <div>Enviar - Revisión Asistente</div> <div>Aprobar y enviar a Superior</div> <div>Remitir - Solicitud Rechazada</div> </div> </div>
Dirigido a:	
Respuesta de Solicitud:	

Figura 37: Despacho Solicitud

4.2.1. APROBACIÓN DE SOLICITUD

- En caso que se apruebe y se remita a su superior (Opción 2), se selecciona el destinatario, se ingresa la respuesta y se presiona la opción [Aceptar]. Ver Figura 38.

Despacho

Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Ope. Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	defunciones_fetales_incon_final.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-21 16:13:23.39
Localización de Archivo	DIRADIGSRAIDIES INFORMACION DE ENCUESTAS SIES\2017\02. FEBRERO\1. BASE DE DATOS FUENTE\DATO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - PENDIENTE.
Acción:	Aprobar y enviar a Superior
Dirigido a:	Andres Alban - Director DIES
Respuesta de Solicitud:	Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes.

[Aceptar](#)
[Cerrar](#)

Figura 38: Opción aprobación de solicitud

- Se visualiza el mensaje de espera hasta realizar las acciones necesarias. Ver Figura 39.



Figura 39: Mensaje Esperar

- Se confirma la remisión de la solicitud al destinatario. Ver Figura 40.



Figura 40: Mensaje Confirmación de remisión de Solicitud

- Se listan las solicitudes y se actualiza el estado correspondiente. Ver Figura 41.

Lista de Solicitudes														
1 de 1														
No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecede	Estado de Solicitud	Despachar
906	2017-02-23 11:01:26.336	Patricio Rivas	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Andres Alban	DIES - GESRA - EGRESOS HOSPITALAF	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0		423	Pendiente	
423	2017-02-17 16:32:52.975	ADRIANA URCUANGO	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Patricio Rivas	DIES - GESRA - EGRESOS HOSPITALAF	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0			En trámite	
1 de 1														

Figura 41: Lista de solicitudes generadas

- Para ver el historial de aprobaciones presionar el botón [Ver Detalle] de la Figura 41, se visualiza la ventana con la información actualizada del proceso de revisión y aprobación, además tienes la opción de descarga del archivo, ver Figura 42.

Detalle de Solicitud

No. Solicitud:	906
Solicitante:	Patricio Rivas
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Ope. Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - PENDIENTE.

Cerrar

Figura 42: Detalle de Solicitud

- Se realizan 2 notificaciones por correo electrónico institucional:
 - Solicitud aprobada y remitida a su superior: Indica a toda la cadena solicitante que el archivo de solicitud fue revisado y aprobado, y fue remitida al responsable con cargo superior para su aprobación, se puede verificar el historial en Descripción del correo, ver Figura 43.
 - Solicitud a Despachar: Indica al destinatario superior el despacho de la solicitud generada, se puede verificar el historial en Descripción del correo, ver Figura 44.

RIBD-INEC	
No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Operación Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año - Mes Período:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	defunciones_fetales_incon_final.zip
Fecha de Carga del Archivo:	martes 21 de febrero de 2017 16:13:23
Localización:	DIRADIGSRADIES INFORMACION DE ENCUESTAS SIES\2017\02. FEBRERO\1. BASE DE DATOS FUENTE\DATO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - PENDIENTE.
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 43: Notificación de aprobación y remisión a superior

RIBD-INEC	
No. Solicitud:	906
Solicitante:	Patricio Rivas
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Operación Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año - Mes Período:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	defunciones_fetales_incon_final.zip
Fecha de Carga del Archivo:	martes 21 de febrero de 2017 16:13:23
Localización:	DIRADIGSRADIES INFORMACION DE ENCUESTAS SIES\2017\02. FEBRERO\1. BASE DE DATOS FUENTE\DATO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - PENDIENTE.
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 44: Notificación de solicitud a despachar

4.2.2. RECHAZO DE SOLICITUD

- En caso que se rechace la solicitud por algún criterio (opción 3), justificar el rechazo en el campo de Respuesta de Solicitud. Ver Figura 45.

Despacho

Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Ope. Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - PENDIENTE.
Acción:	Remitr - Solicitud Rechazada
Dirigido a:	Seleccione...
Respuesta de Solicitud:	Hay error en etiquetas del nombre del indicador

Aceptar
Cerrar

Figura 45: Rechazo de solicitud

- Se muestra el mensaje de confirmación del rechazo, ver Figura 46.

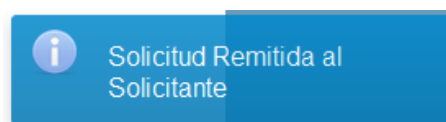


Figura 46: Mensaje confirmación rechazo.

- Se listan las solicitudes generadas y se actualiza el estado correspondiente. Ver Figura 47.

Lista de Solicitudes													
1 de 1													
No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecedente	Estado de Solicitud
423	2017-02-17 16:32:52.975	ADRIANA URCUANGO	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Patricio Rivas	DIES - GESRA - EGRESOS HOSPITALAF	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0			Rechazada
1 de 1													

Figura 47: Lista de Solicitudes

- Para ver el historial de la solicitud presionar el botón [Ver Detalle] de la Figura 47, se visualiza la ventana con la información actualizada del proceso de revisión y aprobación, además se tiene la opción de descarga del archivo, ver Figura 48.

Detalle de Solicitud

No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Ope. Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - RECHAZADA. - Patricio Rivas justifica rechazo: Hay error en etiquetas del nombre del indicador

X Cerrar

Figura 48. Detalle solicitud Rechazo

- Se notifica el rechazo por correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante, ver Figura 49.

RIBD-INEC - Solicitud Rechazada - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje

De: RIBD-INEC <central@inec.gob.ec>
 Para: INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza
 CC:
 Asunto: RIBD-INEC - Solicitud Rechazada

Enviado el: jueves 23/02/2017 12:00

RIBD-INEC	
No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Operación Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año - Mes Periodo:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Fecha de Carga del Archivo:	viernes 17 de febrero de 2017 15:02:12
Localización:	DIES\GEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - RECHAZADA. - Patricio Rivas justifica rechazo: Hay error en etiquetas del nombre del indicador
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 49: Notificación Rechazo Solicitud.

4.3. Perfil Responsable de Dirección, Coordinación y Subdirección General

- El responsable de Dirección puede remitir solicitudes y en casos especiales que se requiera generarlas, ir al punto 4.1. del documento.
- Los Responsables de Coordinación y Subdirección General, solo pueden remitir solicitudes, mas no generarlas.
- En la parte inferior se listan las solicitudes, las solicitudes pendientes se encuentran de color Naranja, para tramitar presionar el botón [Despachar] como se muestra en la Figura 50.

Listar Solicitudes por:

☒ Todas
 ☐ Pendientes
 ☐ En trámite
 ☐ Aprobadas
 ☐ Rechazadas

☐ Revisiones Pendientes
 ☐ Revisiones En trámite
 ☐ Revisiones Aprobadas
 ☐ Revisiones Rechazadas

No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecede	Estado de Solicitud	Despachar
908	2017-02-23 11:01:26.336	Patricio Rivas	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Andres Alban	DIES - GESRA - EGRESOS HOSPITALAF	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0		423	Pendiente	

Figura 50: Listas de solicitudes

- Se visualiza la ventana (Figura 51) detallando la información de la solicitud, se puede revisar el archivo en la opción [Descargar Archivo], existen 3 opciones en el campo de selección de Acción, que se especifican a continuación:
 1. Enviar – Revisión Asistente: En caso que se disponga de asistente y se requiera revisión de la información, se notifica por correo electrónico institucional al destinatario asistente.
 2. Aprobar y enviar a Superior: Se aprueba el archivo mediante la presente solicitud para enviar a su superior, se notifica la aprobación por correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante, además se envía la solicitud a su destinatario superior.
 3. Remitir – Solicitud Rechazada: Se rechaza el archivo mediante la presente solicitud y se notifica por medio de correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante.

Despacho

Solicitud de Aprobación

No. Solicitud:	906
Solicitante:	Patricio Rivas
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - PENDIENTE.
Acción:	<div> <div>Seleccione...</div> <div> <div>Seleccione...</div> <div>Enviar - Revisión Asistente</div> <div>Aprobar y enviar a Superior</div> <div>Remitir - Solicitud Rechazada</div> </div> </div>
Dirigido a:	
Respuesta de Solicitud:	

Figura 51: Despacho de solicitud

4.3.1. APROBACIÓN DE SOLICITUD

- En caso que se apruebe y se remita a su superior (Opción 2), se selecciona el destinatario, se ingresa la respuesta y se presiona la opción [Aceptar]. Cabe recalcar que, si el destinatario posee asistentes se envía una copia correspondiente.

Despacho

Solicitante:	Patricio Rivas
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - PENDIENTE.
Acción:	Aprobar y enviar a Superior
Dirigido a:	Markus Nabernegg - Coordinador CGTPE
Respuesta de Solicitud:	Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017. en su despacho.

Aceptar

Cerrar

Figura 52: Opción aprobación de solicitud

- Se visualiza el mensaje de espera hasta realizar las acciones necesarias. Ver Figura 53.



Figura 53: Mensaje Esperar

- Se confirma la remisión de la solicitud al destinatario. Ver Figura 54



Figura 54: Mensaje Confirmación de remisión de Solicitud

- Se listan las solicitudes generadas y se actualiza el estado correspondiente. Ver Figura 55.

1 de 1														
No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecede	Estado de Solicitud	Despachar
910	2017-02-23 13:39:53.698	Andres Alban	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Markus Nabernegg	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0		908	Pendiente	
908	2017-02-23 11:01:28.338	Patriolo Rivas	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Andres Alban	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0		423	En trámite	
1 de 1														

Figura 55: Lista de solicitudes generadas

- Para ver el historial de solicitudes presionar el botón [Ver Detalle] como se muestra en la Figura 55, se visualiza la ventana con la información actualizada del proceso de revisión y aprobación, además se tiene la opción para descarga del archivo, ver Figura 56

Detalle de Solicitud	
No. Solicitud:	910
Solicitante:	Andres Alban
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<p>- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA.</p> <p>- Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA.</p> <p>- Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabernegg :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - PENDIENTE.</p> <p>- Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - PENDIENTE.</p>
Cerrar	

Figura 56: Detalle de Solicitud

- Se realizan 2 notificaciones por correo electrónico institucional:
 - Solicitud aprobada y remitida a su superior: Indica a toda la cadena solicitante que el archivo de solicitud fue revisado y aprobado, y fue remitida al responsable con cargo superior para su aprobación, se puede verificar el historial en Descripción del correo, ver Figura 57.
 - Solicitud a Despachar: Indica al destinatario superior el despacho de la solicitud generada, en caso que el destinatario tenga asistentes, se envía una copia correspondiente para revisión, además se puede verificar el historial en Descripción del correo, ver Figura 58.

RIBD-INEC	
De:	RIBD-INEC <pcentral@inec.gob.ec>
Para:	INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza
CC:	
Asunto:	RIBD-INEC - Solicitud aprobada y remitida a su superior
Enviado el: jueves 23/02/2017 11:11	
No. Solicitud:	906
Solicitante:	Patricio Rivas
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Operación Estadística:	ENEMDU
Año - Mes Periodo:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Fecha de Carga del Archivo:	viernes 17 de febrero de 2017 15:02:12
Localización:	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<p>- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA.</p> <p>- Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA.</p> <p>- Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabernegg :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - PENDIENTE.</p> <p>- Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - PENDIENTE.</p>
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 57: Notificación de aprobación y remisión a superior

De: RIBD-INEC <pcentral@inec.gob.ec> Enviado el: jueves 23/02/2017 1
Para: INEC Victor Espinoza
CC: INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza
Asunto: RIBD-INEC - Solicitud a despachar

RIBD-INEC	
No. Solicitud:	910
Solicitante:	Andres Alban
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Operación Estadística:	ENEMDU
Año - Mes Periodo:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Fecha de Carga del Archivo:	viernes 17 de febrero de 2017 15:02:12
Localización:	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA. - Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabemegg :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017, en su despacho. - PENDIENTE. - Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - PENDIENTE.
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 58: Notificación de solicitud a despachar

4.3.2. RECHAZO DE SOLICITUD

- En caso que se rechace la solicitud por algún criterio (opción 3), justificar el rechazo en el campo de Respuesta de Solicitud. Ver Figura 45.

Despacho

Solicitante:	Patricio Rivas
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - PENDIENTE.
Acción:	Remitir - Solicitud Rechazada
Dirigido a:	Seleccione...
Respuesta de Solicitud:	Hay error en etiquetas del nombre del indicador

Figura 59: Rechazo de solicitud

- Se muestra el mensaje de confirmación del rechazo, ver Figura 60

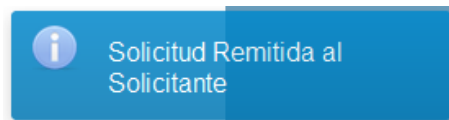


Figura 60: Mensaje confirmación rechazo.

- Se listan las solicitudes generadas y se actualiza el estado correspondiente. Ver Figura 61.

Lista de Solicitudes													
1 de 1													
No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecedente	Estado de Solicitud
906	2017-02-23 11:01:26.336	Patricio Rivas	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	Andres Alban	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0		423	Rechazada
1 de 1													

Figura 61: Lista de Solicitudes

- Para ver el historial de la solicitud presionar el botón [Ver Detalle] de la Figura 47, se visualiza la ventana con la información actualizada del proceso de revisión y aprobación, además se tiene la opción de descarga del archivo, ver Figura 62.

Detalle de Solicitud

No. Solicitud:	906
Solicitante:	Patricio Rivas
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<p>- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA.</p> <p>- Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - RECHAZADA.</p> <p>- Andres Alban justifica rechazo: Hay error en etiquetas del nombre del indicador</p>

Cerrar

Figura 62: Detalle solicitud rechazada

- Se notifica el rechazo por correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante, ver Figura 63.

De: RIBD-INEC <pcentral@inec.gob.ec> Enviado el: jueves 23/02/2017 1

Para: INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza

CC:

Asunto: RIBD-INEC - Solicitud Rechazada

RIBD-INEC	
No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Operación Estadística:	ENEMDU
Año - Mes Período:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Fecha de Carga del Archivo:	viernes 17 de febrero de 2017 15:02:12
Localización:	DIES\GEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - RECHAZADA. - Andres Alban justifica rechazo: Hay error en etiquetas del nombre del indicador
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9.8080/LOGINEC-war/

Figura 63: Notificación Rechazo Solicitud

4.4. Perfil Responsable de Coordinación y Dirección Ejecutiva para aprobación final de la publicación.

- El responsable de Coordinación puede remitir la aprobación final o rechazo de solicitudes correspondientes a ciertas Operaciones Estadísticas o Temáticas para su difusión en el portal web de la Institución.
- El responsable de Dirección Ejecutiva remite la aprobación final o rechazo de las solicitudes en su despacho para difusión en el portal web de la Institución.

En la parte inferior se listan las solicitudes, las solicitudes pendientes se encuentran de color Naranja, para tramitar presionar el botón [Despachar] como se muestra en la Figura 64.

Listar Solicitudes por:

Todas

Pendientes

En trámite

Aprobadas

Rechazadas

Revisiones Pendientes

Revisiones En trámite

Revisiones Aprobadas

Revisiones Rechazadas

Lista de Solicitudes

1 de 1

1

No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecede	Estado de Solicitud	Despachar
914	2017-02-23 15:42:08.987	Livino Armijos	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	David Vera	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0		913	Pendiente	
902	2017-02-22 14:18:39.768	Livino Armijos	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	David Vera	DECON - GIE - IPP - SIPRO	2017 - 12. DICIEMBRE	4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS	ajax-gif-loading-animations (2).zip	2017-02-22 14:09:37.977		901	Aprobada	

1 de 1

1

Figura 64: Lista de Solicitudes

- Se visualiza la ventana (Figura 65) detallando la información de la solicitud, se puede revisar el archivo en la opción [Descargar Archivo], existen 3 opciones en el campo de selección de Acción que se especifican a continuación:
 1. Enviar – Revisión Asistente: En caso que se disponga de asistente y se requiera revisión de la información, se notifica por correo electrónico institucional al destinatario asistente.
 2. Remitir – Solicitud Aceptada: Se aprueba el archivo mediante la presente solicitud y se notifica la aprobación por correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante, además se notifica a DICOS la debida aprobación del archivo con toda la información para su identificación y acceso del mismo, y así proceder a la publicación en el portal web.
 3. Remitir – Solicitud Rechazada: Se rechaza el archivo mediante la presente solicitud y se notifica por medio de correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante.

Despacho	
No. Solicitud:	914
Solicitante:	Livino Armijos
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIESIGEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<ul style="list-style-type: none"> - ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA. - Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabernegg :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - APROBADA. - Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - APROBADA. - Markus Nabernegg solicita aprobación a Livino Armijos :Estimado Livino, para tu revisión y posterior aprobación - APROBADA. - Livino Armijos solicita aprobación a David Vera :Para revisión previa publicación. - PENDIENTE. - Copia enviada para revisión a Galo Lopez, David Vera Delegado INEC - PENDIENTE.
Acción:	<div> <div>Seleccione...</div> <div> <div>Seleccione...</div> <div>Enviar - Revisión Asistente</div> <div>Remitir - Solicitud Aceptada</div> <div>Remitir - Solicitud Rechazada</div> </div> </div>

Figura 65: Despacho Solicitud

4.4.1. APROBACIÓN DE SOLICITUD

- En caso que se apruebe la solicitud (Opción 2), se ingresa la respuesta y se presiona la opción [Aceptar]. Ver Figura 66.

Despacho

Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIESGEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<p>- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA.</p> <p>- Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA.</p> <p>- Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabernegg :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - APROBADA.</p> <p>- Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - APROBADA.</p> <p>- Markus Nabernegg solicita aprobación a Livino Armijos :Estimado Livino, para tu revisión y posterior aprobación - APROBADA.</p> <p>- Livino Armijos solicita aprobación a David Vera :Para revisión previa publicación. - PENDIENTE.</p> <p>- Copia enviada para revisión a Galo Lopez, David Vera Delegado INEC - PENDIENTE.</p>
Acción:	Remitr - Solicitud Aceptada
Dirigido a:	Selecione...
Respuesta de Solicitud:	Aprobado.

[Aceptar](#)
[Cerrar](#)

Figura 66: Opción aprobación de solicitud

- Se visualiza el mensaje de espera hasta realizar las acciones necesarias. Ver Figura 67.



Figura 67: Mensaje Esperar

- Se confirma el despacho de la solicitud. Ver Figura 68.



Figura 68: Mensaje Confirmación Despacho

- Se listan las solicitudes y se actualiza el estado correspondiente. Ver Figura 69.

Lista de Solicitudes													
No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecede	Estado de Solicitud
914	2017-02-23 15:42:08.907	Livino Armijos	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	David Vera	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 02. FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0		913	Aprobada
902	2017-02-22 14:18:39.768	Livino Armijos	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	David Vera	DECON - GIE - IPP - SIPRO	2017 - 12. DICIEMBRE	4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS	ajax-gif-loading-animations (2).zip	2017-02-22 14:09:37.977		901	Aprobada

Figura 69: Lista de solicitudes

- Para ver el historial se presiona el botón [Ver Detalle] de la Figura 69, se visualiza la ventana con la información actualizada del proceso de revisión y aprobación, además se tiene la opción de descarga del archivo, ver Figura 70.

Detalle de Solicitud	
No. Solicitud:	914
Solicitante:	Livino Armijos
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12
Localización de Archivo	DIES/GEPH/ENEMDU/2017/02. FEBRERO/2. BASE DE DATOS VALIDADA/DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<ul style="list-style-type: none"> - ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA. - Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabernegg :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - APROBADA. - Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - APROBADA. - Markus Nabernegg solicita aprobación a Livino Armijos :Estimado Livino, para tu revisión y posterior aprobación - APROBADA. - Livino Armijos solicita aprobación a David Vera :Para revisión previa publicación. - APROBADA. - Copia enviada para revisión a Gato Lopez, David Vera Delegado INEC - APROBADA. - David Vera justifica aprobación: Aprobado.

[Cerrar](#)

Figura 70: Detalle de Solicitud

- Se realizan 2 notificaciones por correo electrónico institucional:
 1. Solicitud aprobada y remitida a su superior: Indica que el archivo de solicitud fue revisado y aprobado, y este fue remitida al responsable con cargo superior para su aprobación, se puede verificar el historial en Descripción del correo, ver Figura 71.
 2. Publicación Aprobada – DIREJ / COORDINACION: Indica al destinatario de DICOS que el archivo fue aprobado y está listo para su descarga y publicación en el portal web de la institución, ver Figura 72.

RIBD-INEC	
No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Operación Estadística:	ENEMDU
Año - Mes Periodo:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Fecha de Carga del Archivo:	viernes 17 de febrero de 2017 15:02:12
Localización:	DIES/GEPH/ENEMDU/2017/02. FEBRERO/2. BASE DE DATOS VALIDADA/DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<ul style="list-style-type: none"> - ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA. - Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabernegg :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - APROBADA. - Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - APROBADA. - Markus Nabernegg solicita aprobación a Livino Armijos :Estimado Livino, para tu revisión y posterior aprobación - APROBADA. - Livino Armijos solicita aprobación a David Vera :Para revisión previa publicación. - APROBADA. - Copia enviada para revisión a Gato Lopez, David Vera Delegado INEC - APROBADA. - David Vera justifica aprobación: Aprobado.
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9.8080/LQ/INEC-war/

Figura 71: Notificación de aprobación final

De: RIBD-INEC <pcentral@inec.gob.ec>
Para: INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza
CC:
Asunto: RIBD-INEC - Publicación Aprobada - DIREJ

RIBD-INEC	
Solicitante / Responsable:	ADRIANA URCUANGO
Nombre Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Dirección:	DIES
Unidad:	GESRA
Operación Estadística:	EGRESOS HOSPITALARIOS
Año - Mes Periodo:	2017 - 02. FEBRERO
Tipo de Base de Datos:	3. BASE DE DATOS PUBLICADA
Localización:	DIES\GEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\3. BASE DE DATOS PUBLICADA\DICOS
Fecha y Hora:	jueves 23 de febrero de 2017 16:21:22
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 72: Notificación Publicación Aprobada

4.4.2. RECHAZO DE SOLICITUD

- En caso que se rechace la solicitud por algún criterio (opción 3), justificar el rechazo en el campo de Respuesta de Solicitud. Figura 73.

Despacho

Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPHENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<p>- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA.</p> <p>- Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA.</p> <p>- Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabernegg :Estimado, Para Revision y Aprobacion correspondiente a la publicacion de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - APROBADA.</p> <p>- Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - APROBADA.</p> <p>- Markus Nabernegg solicita aprobación a Livino Armijos :Estimado Livino, para tu revisión y posterior aprobación - APROBADA.</p> <p>- Livino Armijos solicita aprobación a David Vera :Para revisión previa publicación. - PENDIENTE.</p> <p>- Copia enviada para revisión a Galo Lopez, David Vera Delegado INEC - PENDIENTE.</p>
Acción:	Remitir - Solicitud Rechazada
Dirigido a:	Selecione...
Respuesta de Solicitud:	Hay error en etiquetas del nombre del indicador

Figura 73: Rechazo de solicitud

- Se muestra el mensaje de confirmación del rechazo, ver Figura 74.



Figura 74: Mensaje confirmación rechazo.

- Se listan las solicitudes y se actualiza el estado correspondiente. Ver Figura 75.

No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Solicitante	Motivo	Acción	Dirigido a	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Fecha de carga	Descripción (Ver Detalle)	Solicitud Antecedente	Estado de Solicitud	Despachar
914	2017-02-23 15:42:08.987	Livino Armijos	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	David Vera	DIES - GEPH - ENEMDU	2017 - 02, FEBRERO	2. BASE DE DATOS VALIDADA	122016_EnemduBD	2017-02-17 15:02:12.0		913	Rechazada	
902	2017-02-22 14:18:39.788	Livino Armijos	Aprobación de Base / Documento de Publicación	Aprobación Superior	David Vera	DECON - GIE - IPP - SIPRO	2017 - 12, DICIEMBRE	4. DOCUMENTOS METODOLÓGICOS	ajax-gif-loading-animations (2).zip	2017-02-22 14:09:37.977		901	Aprobada	

Figura 75: Lista de Solicitudes

- Para ver el historial de la solicitud presionar el botón [Ver Detalle] de la Figura 75, se visualiza la ventana con la información actualizada del proceso de revisión y aprobación, además se tiene la opción de descarga del archivo, ver Figura 76.

Detalle de Solicitud

No. Solicitud:	914
Solicitante:	Livino Armijos
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Ope. Estadística:	ENEMDU
Año:	2017
Mes:	02. FEBRERO
Base de datos / Documento	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo	122016_EnemduBDD.zip Descargar Archivo
Fecha de carga del Archivo	2017-02-17 15:02:12.0
Localización de Archivo	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	<ul style="list-style-type: none"> - ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA. - Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabernegg :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - APROBADA. - Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - APROBADA. - Markus Nabernegg solicita aprobación a Livino Armijos :Estimado Livino, para tu revisión y posterior aprobación - APROBADA. - Livino Armijos solicita aprobación a David Vera :Para revisión previa publicación. - RECHAZADA. - Copia enviada para revisión a Galo Lopez, David Vera Delegado INEC - RECHAZADA. - David Vera justifica rechazo: Hay error en etiquetas del nombre del indicador.

Cerrar

Figura 76: Detalle solicitud Rechazo

- Se notifica el rechazo por correo electrónico institucional a toda la cadena solicitante, ver Figura 77.

De:	RIBD-INEC <pcentral@inec.gob.ec>	Enviado el:	Jueves 23/02/2017 11:00
Para:	INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza; INEC Victor Espinoza		
CC:			
Asunto:	RIBD-INEC - Solicitud Rechazada		

RIBD-INEC	
No. Solicitud:	423
Solicitante:	ADRIANA URCUANGO
Motivo:	Aprobación de Base / Documento de Publicación
Dirección:	DIES
Unidad:	GEPH
Operación Estadística:	ENEMDU
Año - Mes Periodo:	2017 - 02. FEBRERO
Base de datos / Documento:	2. BASE DE DATOS VALIDADA
Nombre del Archivo:	122016_EnemduBDD.zip
Fecha de Carga del Archivo:	viernes 17 de febrero de 2017 15:02:12
Localización:	DIES\GEPH\ENEMDU\2017\02. FEBRERO\2. BASE DE DATOS VALIDADA\DATO NO CONFIDENCIAL
Descripción:	- ADRIANA URCUANGO solicita aprobación a Patricio Rivas :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017 - APROBADA. - Patricio Rivas solicita aprobación a Andres Alban :Se ha revisado y aprobado el archivo de la solicitud para los fines pertinentes. - APROBADA. - Andres Alban solicita aprobación a Markus Nabemegg :Estimado, Para Revisión y Aprobación correspondiente a la publicación de ENEMDU FEB 2017. en su despacho. - APROBADA. - Copia enviada para revisión a Bladimir Leon, Vladimir Tipan - APROBADA. - Markus Nabemegg solicita aprobación a Livino Armijos :Estimado Livino, para tu revisión y posterior aprobación - APROBADA. - Livino Armijos solicita aprobación a David Vera :Para revisión previa publicación. - RECHAZADA. - Copia enviada para revisión a Galo Lopez, David Vera Delegado INEC - RECHAZADA. - David Vera justifica rechazo: Hay error en etiquetas del nombre del indicador.
Acceso al aplicativo:	http://172.16.2.9:8080/LOGINEC-war/

Figura 77: Notificación Rechazo Solicitud.

5. MÓDULO PUBLICACIÓN

- Una vez ingresado en la ventana principal del aplicativo, en el menú seleccionar la opción [Administración] y luego en [Publicación]. (ver Figura 78).



Figura 78. Módulo de Publicación

5.1. TRANSFERENCIA AL BANCO DE INFORMACIÓN

Se listan las publicaciones aprobadas y publicadas (ver Figura 79), para la transferencia de al Banco de Información presionar el botón de la Columna [Transferir Banco Inf.].

1 de 34											
No.	Responsable	Aprobado por	Fecha de aprobación:	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Estado de Publicación	Transferir Banco Inf.	Estado Transferencia	Ver Detalle
233	Jhon Ajila	David Vera	2017-03-30 13:15:40.84	DECON - GIE - INA-R	2017 - 01. ENERO	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	DECON_GIE_INA-R_2017_01.zip	Publicación Incompleta			
232	Marcia Ortiz	David Vera	2017-03-30 13:14:58.44	DECON - GIE - INDICE DE PRECIOS DE LA CONSTRUCCIÓN IPCO	2017 - 02. FEBRERO	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	IPCO_FEBRERO_2017.zip	Publicación Incompleta			
231		David Vera	2017-03-20 10:37:08.65	DIES - GESRA - NACIDOS VIVOS	2015 - ANUAL	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	DOCUMENTOS.zip	Publicación Completa		Transferido Parcialmente	
230		David Vera	2017-03-20 10:37:08.65	DIES - GESRA - NACIDOS VIVOS	2015 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	ENV_2015.zip	Publicación Completa		Transferido Archivo Principal	
229		David Vera	2017-03-20 10:37:08.65	DIES - GESRA - NACIDOS VIVOS	2015 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	Datos_abiertos_ENV_2015.	Publicación Completa		Transferido Archivo Principal	
228		David Vera	2017-03-20 10:37:08.65	DIES - GESRA - NACIDOS VIVOS	2014 - ANUAL	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	DOCUMENTOS.zip	Publicación Completa		Pendiente	
227		David Vera	2017-03-20 10:37:08.65	DIES - GESRA - NACIDOS VIVOS	2014 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	ENV_2014.zip	Publicación Completa		Pendiente	

Figura 79: Lista de publicaciones aprobadas

Se muestra una ventana en la cual se detalla el archivo de información a transferir, existen dos tipos de información general a identificar (ver Figura 80):

- **3. BASE DE DATOS PUBLICADA:** Contiene archivos de Bases de Datos en formato Abierto (.csv) y en formato SPSS, STATA, Redatam, etc.
- **5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN:** Documentos adicionales para su correspondiente publicación (Presentación de los Principales Resultados, Reportes, Formularios, Tabulados, Metodología, Sintaxis, etc.).

Transferencia al Banco de Información

No.	227
Responsable	
Aprobado por:	David Vera
Dirección - Unidad - Ope. Estadística:	DIES - GESRA - NACIDOS VIVOS
Año - Mes:	2014 - ANUAL
Base de datos / Documento:	3. BASE DE DATOS PUBLICADA
Nombre del Archivo:	ENV_2014.zip Descargar Archivo

ARCHIVO PRINCIPAL

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
ENV_2014.zip	12.95 MB	Pendiente	Comprimido		Seleccione...		

Descomprimir

Lista de Archivos Descomprimidos

1 de 1

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
No se han encontrado archivos							

1 de 1

Seleccione...

Base de Datos SPSS
 Datos Abiertos CSV

✕ Cerrar

Figura 80: Ventana Trasferencia de Información

5.1.1 3. BASE DE DATOS PUBLICADA

Este tipo de información puede contener:

- BASE DE DATOS con formato ABIERTO (.csv) en un archivo comprimido Zip con el nombre: DATOS_ABIERTOS_OPERACION_ESTADISTICA_PERIODO(Año-mes).
- BASE DE DATOS en otros formatos como SPSS, STATA, REDATAM en un archivo comprimido Zip con el nombre: OPERACION_ESTADISTICA_PERIODO(Año-mes).

Para ambos casos se procederá a transferir el ARCHIVO PRINCIPAL, si se requiere verificar su contenido, presionar la opción [Descomprimir], tomar en cuenta el tamaño del archivo ya que puede tomar mucho tiempo en la descompresión. (Ver Figura 81).

Transferencia al Banco de Información

No.	224
Responsable	
Aprobado por:	David Vera
Dirección - Unidad - Ope. Estadística:	DIES - GESRA - DEFUNCIONES GENERALES
Año - Mes:	2014 - ANUAL
Base de datos / Documento:	3. BASE DE DATOS PUBLICADA
Nombre del Archivo:	DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip Descargar Archivo

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip	4.14 MB	Pendiente	Comprimido		Datos Abiertos CSV	↑	↓

[Descomprimir](#)

Lista de Archivos Descomprimidos

1 de 1

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
No se han encontrado archivos							

1 de 1

[Cerrar](#)

Figura 81: Opción Descomprimir Archivo Principal

En la siguiente figura se muestra la información contenida en el Zip, luego se puede definir el tipo de información, para este caso [Datos Abiertos CSV] y presionar el botón de la columna [Transferir] (Ver Figura 82).

Transferencia al Banco de Información

No.	224
Responsable	
Aprobado por:	David Vera
Dirección - Unidad - Ope. Estadística:	DIES - GESRA - DEFUNCIONES GENERALES
Año - Mes:	2014 - ANUAL
Base de datos / Documento:	3. BASE DE DATOS PUBLICADA
Nombre del Archivo:	DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip Descargar Archivo

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip	4.14 MB	Pendiente	Comprimido		Datos Abiertos CSV	↑	↓

[Descomprimir](#)

Lista de Archivos Descomprimidos

1 de 1

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
Diccionario Defunciones Generales_2014.xls	85.13 KB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...	↑	↓
EDG_2014.csv	43.82 MB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...	↑	↓
Metadatos Defunciones Generales_2014.xls	81.94 KB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...	↑	↓

1 de 1

Figura 82: Transferencia de Base de Datos Abiertos CSV

De acuerdo al tamaño del archivo tarda en realizarse la transferencia, se muestra el mensaje de espera, (Ver Figura 83).



Figura 83: Mensaje de Espera

Una vez que se haya completado la transferencia se muestra el respectivo mensaje, se actualiza la fecha y el estado del mismo.(ver Figura 84).

Transferencia al Banco de Información

No.	224
Responsable	
Aprobado por:	David Vera
Dirección - Unidad - Ope. Estadística:	DIES - GESRA - DEFUNCIONES GENERALES
Año - Mes:	2014 - ANUAL
Base de datos / Documento:	3. BASE DE DATOS PUBLICADA
Nombre del Archivo:	DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip Descargar Archivo

Transferencia Completa

Transferencia Completa

ARCHIVO PRINCIPAL							
Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip	4.14 MB	Transferido Archivo Principal	Comprimido	2017-04-03 13:09:23.542	Datos Abiertos CSV	J	1

Descomprimir

Figura 84: Actualización de Transferencia Completa

Adicional a esto, se actualiza el estado del registro de la publicaciones aprobadas, (ver Figura 85).

Lista de publicaciones aprobadas											
2 de 34			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10								
No.	Responsable	Aprobado por	Fecha de aprobación:	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Estado de Publicación	Transferir Banco Inf.	Estado Transferenci	Ver Detalle
226		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - NACIDOS VIVOS	2014 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	Datos_abiertos_ENV_2014.	Publicación Completa	↻	Pendiente	🔍
225		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - DEFUNCIONES GENERALES	2014 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	EDG_2014.zip	Publicación Completa	↻	Pendiente	🔍
224		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - DEFUNCIONES GENERALES	2014 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip	Publicación Completa	↻	Transferido Archivo Principal	🔍
223		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD	2015 - ANUAL	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	DOCUMENTOS.zip	Publicación Completa	↻	Transferido Parcialmente	🔍
222		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD	2015 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	RAS_2015.zip	Publicación Completa	↻	Pendiente	🔍
221		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD	2015 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	DATOS_ABIERTOS_RAS_2015.zip	Publicación Completa	↻	Pendiente	🔍
220		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD	2014 - ANUAL	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	DOCUMENTOS.zip	Publicación Completa	↻	Pendiente	🔍

Figura 85: Actualización de publicaciones aprobadas - transferido

5.1.2 5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN

Este tipo de información contiene documentos adicionales para su correspondiente publicación (Presentación de los Principales Resultados, Reportes, Formularios, Tabulados, Metodología, Sintaxis, etc.). Es un archivo comprimido Zip con el nombre: DOCUMENTOS_OPERACION_ESTADISTICA_PERIODO(Año-mes).

Al mostrarse la ventana, automáticamente se descomprimen los archivos contenidos, en este caso no se transfiere el Archivo Principal, se transfieren los archivos Descomprimidos como se muestra en la Figura 86.

Transferencia al Banco de Información

Dirección - Unidad - Ope. Estadística:	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD
Año - Mes:	2015 - ANUAL
Base de datos / Documento:	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN
Nombre del Archivo:	DOCUMENTOS.zip Descargar Archivo

ARCHIVO PRINCIPAL

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
DOCUMENTOS.zip	4.41 MB	Pendiente	Comprimido		Selecione...		

[Descomprimir](#)

Lista de Archivos Descomprimidos

1 de 1

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
01 Formulario RAS 2015.pdf	732.15 KB	Pendiente	Descomprimido		Selecione...		
02 Sintaxis_de_Tabulados_RAS_2015.sps	104.01 KB	Pendiente	Descomprimido		Selecione...		
03 Metodología RAS 2015.pdf	753.41 KB	Pendiente	Descomprimido		Selecione...		
04 Anuario de Recursos y Actividades de Salud_2015.zip	122.99 KB	Pendiente	Descomprimido		Selecione...		
05 Mapas_Tematicos_RAS_2015.zip	1.21 MB	Pendiente	Descomprimido		Selecione...		
06 Anuario de Recursos y Actividades de Salud_2015 - WEB.xlsx	2.2 MB	Pendiente	Descomprimido		Selecione...		

1 de 1

Figura 86: Transferencia de Documentos de Publicación

Se selecciona el tipo para cada archivo y se presiona el botón [Transferir], (Ver Figura 87).

Transferencia al Banco de Información

Dirección - Unidad - Ope. Estadística:

DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD

Año - Mes:

2015 - ANUAL

Base de datos / Documento:

5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN

Nombre del Archivo:

DOCUMENTOS.zip

Descargar Archivo

ARCHIVO PRINCIPAL							
Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
DOCUMENTOS.zip	4.41 MB	Transferido Parcialmente	Comprimido	2017-04-03 13:30:22.021	Seleccione...		

Descomprimir

Lista de Archivos Descomprimidos

1 de 1

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
01 Formulario RAS 2015.pdf	732.15 KB	Pendiente	Descomprimido		Formularios		
02 Sintaxis_de_Tabulados_RAS_2015.sps	104.01 KB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		
03 Metodología RAS 2015.pdf	753.41 KB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		
04 Anuario de Recursos y Actividades de Salud_2015.zip	122.99 KB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		
05 Mapas_Tematicos_RAS_2015.zip	1.21 MB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		
06 Anuario de Recursos y Actividades de Salud_2015 - WEB.xlsx	2.2 MB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		

Figura 87: Transferir documentos por tipo

De acuerdo al tamaño del archivo tarda en realizarse la transferencia, se muestra el mensaje de espera. (Ver Figura 88).

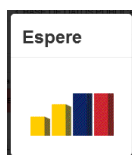


Figura 88: Mensaje de Espera

Una vez que se haya completado la transferencia se muestra el respectivo mensaje, se actualiza la fecha y el estado del mismo. (Ver Figura 89)

Transferencia al Banco de Información

Dirección - Unidad - Upr. Estadística:
Año - Mes:
Base de datos / Documento:
Nombre del Archivo:

DIES - GEREA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD
2015 - ANUAL
5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN
DOCUMENTOS.zip

Descargar Archivo

Transferencia Completa

Transferencia Completa

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
DOCUMENTOS.zip	4.41 MB	Transferido Parcialmente	Comprimido	2017-04-03 13:28:40.738	Seleccione...		

Descomprimir

Lista de Archivos Descomprimidos

1 de 1

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
01 Formulario RAS 2015.pdf	732.15 KB	Transferido Subarchivo(s)	Descomprimido	2017-04-03 13:28:40.707	Formularios		
02 Sintaxis_de_Tabulados_RAS_2015.sps	104.01 KB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		
03 Metodología RAS 2015.pdf	753.41 KB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		
04 Anuario de Recursos y Actividades de Salud_2015.zip	122.99 KB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		
05 Mapas_Tematicos_RAS_2015.zip	1.21 MB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		
06 Anuario de Recursos y Actividades de Salud_2015 - WEB.xlsx	2.2 MB	Pendiente	Descomprimido		Seleccione...		

Figura 89: Actualización de documentos transferidos.

Una vez que se hayan transferidos todos los archivos contenidos, se actualiza el estado y la fecha del Archivo Principal. (Ver Figura 90).

Transferencia al Banco de Información

Base de datos / Documento:
Nombre del Archivo:

5. DOCUMENTOS DE PUBLICACION
DOCUMENTOS.zip

Descargar Archivo

ARCHIVO PRINCIPAL

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
DOCUMENTOS.zip	4.41 MB	Transferido Subarchivo(s)	Comprimido	2017-04-03 13:47:17.042	Seleccione...		

Descomprimir

Lista de Archivos Descomprimidos

1 de 1

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
01 Formulario RAS 2015.pdf	732.15 KB	Transferido Subarchivo(s)	Descomprimido	2017-04-03 13:46:06.566	Formularios		
02 Sintaxis_de_Tabulados_RAS_2015.sps	104.01 KB	Transferido Subarchivo(s)	Descomprimido	2017-04-03 13:46:12.29	Sintaxis		
03 Metodología RAS 2015.pdf	753.41 KB	Transferido Subarchivo(s)	Descomprimido	2017-04-03 13:46:18.931	Metodología		
04 Anuario de Recursos y Actividades de Salud_2015.zip	122.99 KB	Transferido Subarchivo(s)	Descomprimido	2017-04-03 13:46:28.494	Reportes		
05 Mapas_Tematicos_RAS_2015.zip	1.21 MB	Transferido Subarchivo(s)	Descomprimido	2017-04-03 13:46:50.088	Reportes		
06 Anuario de Recursos y Actividades de Salud_2015 - WEB.xlsx	2.2 MB	Transferido Subarchivo(s)	Descomprimido	2017-04-03 13:47:17.01	Reportes		

Figura 90: Actualización de estado de Archivo Principal

Además se actualiza el registro de la publicación aprobada como se muestra en la Figura 91.

Lista de publicaciones aprobadas

2 de 34

No.	Responsable	Aprobado por	Fecha de aprobación	Dirección - Unidad - Ope. Estadística	Año - Mes	Base de Datos	Archivo	Estado de Publicación	Transferir Banco Inf.	Estado Transferencia	Ver Detalle
226		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - NACIDOS VIVOS	2014 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	Datos_abiertos_ENV_2014	Publicación Completa		Pendiente	
225		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - DEFUNCIONES GENERALES	2014 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	EDG_2014.zip	Publicación Completa		Pendiente	
224		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - DEFUNCIONES GENERALES	2014 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	DATOS_ABIERTOS_EDG_2014	Publicación Completa		Transferido Archivo Principal	
223		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD	2015 - ANUAL	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	DOCUMENTOS.zip	Publicación Completa		Transferido Subarchivos	
222		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD	2015 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	RAS_2015.zip	Publicación Completa		Pendiente	
221		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD	2015 - ANUAL	3. BASE DE DATOS PUBLICADA	DATOS_ABIERTOS_RAS_2015.zip	Publicación Completa		Pendiente	
220		David Vera	2017-03-20 10:37:08.655	DIES - GESRA - RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD	2014 - ANUAL	5. DOCUMENTOS DE PUBLICACIÓN	DOCUMENTOS.zip	Publicación Completa		Pendiente	

2 de 34

Figura 91: Actualización de publicaciones aprobadas - transferido

5.1.3 REVERTIR TRANSFERENCIA

En casos erróneos o casos especiales se puede revertir la transferencia de la información presionando para todos los casos en la opción [Revertir] como se muestra en la Figura 92.

Transferencia al Banco de Información

No.	224
Responsable	
Aprobado por:	David Vera
Dirección - Unidad - Ope. Estadística:	DIES - GESRA - DEFUNCIONES GENERALES
Año - Mes:	2014 - ANUAL
Base de datos / Documento:	3. BASE DE DATOS PUBLICADA
Nombre del Archivo:	DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip Descargar Archivo

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
DATOS_ABIERTOS_EDG_2014.zip	4.14 MB	Transferido Archivo Principal	Comprimido	2017-04-03 13:09:23.542	Seleccione...		

Descomprimir

Lista de Archivos Descomprimidos

1 de 1

Nombre	Tamaño	Estado	Análisis	Fecha	Tipo de Información	Transferir	Revertir
No se han encontrado archivos							

1 de 1

Cerrar

Figura 92: Revertir información

Fecha de creación: 22 de diciembre de 2015

Fecha de actualización: 03 de abril de 2017

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
<div>Victor Espinoza</div> <div></div> <div>ANALISTA DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS</div>	<div>José Villota</div> <div></div> <div>JEFE DE GESTIÓN DE INNOVACIÓN PARA AUTOMATIZAR LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA</div>	<div>César Vicuña</div> <div></div> <div>DIRECTOR DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS</div>



www.ecuadorencifras.gob.ec



@ecuadorencifras



INEC/Ecuador



Inec



INECEcuador



INEC Ecuador